

An die
Gemeindeverwaltung St. Leon-Rot
Rathausstraße 2
68789 St. Leon-Rot

Oder per Mail an:
Wasserversorgung@st-leon-rot.de

BESTÄTIGUNG

über den Wechsel
des Zählers für die

GARTENBEREGNUNG

1. Antragsteller/Gebührensschuldner

Name	Telefon (tagsüber)
Vorname	Email (Angabe freiwillig)
Straße, Haus-Nr.	PLZ, Wohnort

2. Daten über den Zählerwechsel - GARTENBEREGNUNG -

Straße, Hausnummer der Verbrauchsstelle	
Zählernummer Gartenzähler ALT	Zählernummer Gartenzähler NEU
	Eichjahr
Zählerstand beim AUSBAU	Zählerstand beim EINBAU
Datum des Wechsels	Hersteller des Gartenzählers

Zählerdaten der HAUPTWASSERZÄHLER (zu Kontrollzwecken)

Zählernummer des Hauptwasserzählers:	Zählerstand des Hauptwasserzählers:
--------------------------------------	-------------------------------------

Hinweise: Der Nachweis für die beantragte Absetzung der Abwassergebühren ist grundsätzlich über geeichte, fest installierte Wasserzähler zu erbringen. Eine Entnahme für Zwecke der Gartenberegnung über nicht geeichte Zähler wird von der Gemeinde nicht anerkannt. Der Nebenzähler wird dann von Amts wegen abgemeldet.

3. Bestätigungsvermerk, bzw. Antrag an die Wasserversorgung

Ich habe den Gartenzähler selbst ausgetauscht, bzw. von einem Installateur austauschen lassen.

4. Erklärung

Hiermit beantrage ich die Absetzung der Wassermenge für die Gartenbewässerung auf dem o.g. Anwesen mit dem neuen Zähler fortzuführen. Der Zähler entspricht den geltenden eichrechtlichen Vorschriften. Dabei ist gewährleistet, dass über diesen Nebenzähler nur solche Frischwassermengen entnommen werden können, die in der Landwirtschaft oder zur Bewässerung des Grundstücks verwendet werden. Eine Einleitung als Abwasser in die öffentliche Kanalisation erfolgt nicht. Ich versichere, dass meine Angaben vollständig und richtig sind. Mir ist bekannt, dass falsche oder unvollständige Angaben ordnungsrechtlich geahndet werden und zu einer Nachveranlagung führen.

St. Leon-Rot, _____ (Datum)	_____ (Unterschrift)
--------------------------------	-------------------------

5. Bearbeitungsvermerke (wird von der Gemeindeverwaltung ausgefüllt)

Kundennummer: _____	Datum Erfassung: _____
---------------------	------------------------